

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének
60/2017.(IV.3.) határozata

A helyi civil szervezetek támogatásáról

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot ír ki, a 2017. évi költségvetésében biztosított keretösszeg terhére helyi civil szervezetek részére, pénzbeli önkormányzati támogatásra.

I. Általános feltételek:

1. A pályázat célja:

A civil szervezetek ösztönzése az állami és más pályázati lehetőségek minél szélesebb körű kihasználására, valamint működésük, programjaik és kísértékű tárgyi eszközbeszerzéseik támogatása. Seregélyes Nagyközség Önkormányzata továbbra is fontos feladatának tekinti a helyi feladatok végrehajtásában résztvevő egyesületek támogatását.

2. Pályázat kiírásában felhasznált jogszabályok:

- a. 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.)
- b. 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról (a továbbiakban: Civil tv.)
- c. 2007. évi CLXXXI. törvény a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról (a továbbiakban: Közpénz törvény)
- d. 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről (a továbbiakban: Áhsz.)
- e. 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ámr.)
- f. 67/2008.(III.29.) Korm. rendelet a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról

3. Támogató megnevezése:

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete

4. A Támogató rendelkezésre álló forrás megnevezése és összege:

Pályázati összeg vissza nem térítendő támogatás, amely Seregélyes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a 2017. évi költségvetésről szóló 4/2017.(II.15.) önkormányzati rendelet 16. mellékletében „egyéb civil szervezetek részére” címen biztosított.

II. A pályázat részletes feltételei:

1. Pályázni, az államháztartáson kívüli forrás átadásáról, átvételéről szóló 3/2015.(IV.1.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 1. melléklete szerinti adatlapon lehet, mely letölthető a www.seregelyes.hu honlapról, illetve igényelhető a Seregélyesi Polgármesteri Hivatalban.

1.1. Az adatlap elválaszthatatlan részét képezik az Ör.-ben előírt nyilatkozatok, igazolások

2. Támogatottak köre, a pályázat benyújtására jogosultak, pályázatból kizárt pályázók meghatározása:

Magyarországon bírósági nyilvántartásba vett Seregélyesi székhelyű a Civil tv. 6.§ a) ,b),c) pontjában szereplő szervezetek.

2.1. Kizáró feltételek

2.1.1. Nem részesülhet támogatásban:

- a) aki a benyújtott támogatás iránti kérelmében, megtévesztő vagy valótlan adatot szolgáltatott;
- b) amelyet nem a támogatásra jogosult nyújtott be;
- c) amely nem felel meg a pályázati felhívásban szereplőt támogatási célnak;
- d) amely nem felel meg a pályázati felhívásban közzétett követelményeknek és a hiánypótlást az erre való felhívásra sem teljesítette;
- e) akinek lejárt esedékességű és meg nem fizetett köztartozása van;
- f) aki a korábbi szerződésben foglalt feltételeket megszegte;
- g) aki a korábban kapott támogatást a vonatkozó támogatási szerződésben megjelölt céltól részben vagy egészben eltérően használta fel;
- h) aki a korábban kapott támogatással a megjelölt határidőben nem számolt el.

2.1.2. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye:

- a) bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- b) alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- c) a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

2.1.3. Nem nyújthatnak be pályázatot:

- a) a pártok,
- b) a munkaadói és munkavállalói érdekképviseleti szervezetek
- c) a biztosító egyesületek
- d) az egyházak
- e) tömegmozgalmak

2.1.4. Nem köthető támogatási szerződés azzal, aki:

- a) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,

- b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll,
- c) a Közpénz tv. 6. §-a alapján nem részesíthető költségvetési támogatásban,
- d) jogszabályban vagy e pályázati felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,
- e) nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott követelményeknek.

3. Pályázni a következő célokra lehet:

3.1. II. fejezet 2. pontjában megjelölt Civil szervezet 2017. évi működésére, kísértékű tárgyi eszköz beszerzésére, (kísértékű tárgyi eszközbeszerzésnek minősül a 200.000.-Ft egyedi értéket nem meghaladó bekerülési értékű tárgyi eszköz Áhsz. 1. § (1) bekezdés 4. pontja alapján) szükséges technikai eszközökre és anyagok költségeire.

3.2. II. fejezet 2 pontjában megjelölt Civil szervezet 2017 évben megvalósítandó rendezvény támogatása.

Az elbírálásnál előnyt élveznek azok a programok és rendezvények, amelyek a település lakossága számára nyitottak, valamint Seregélyes Nagyközség kulturális életét tovább gazdagítják. Az elbírálásnál előnyt élveznek azok a pályázatok is, amelyek tevékenységüket hosszú távú célok mentén képzelik el és ehhez rendelik hozzá az aktuális évi programtervüket.

3.3. A 3.1, 3.2, pályázati célra külön-külön pályázat benyújtása szükséges.

3.4. Egy pályázó egy naptári éven belül pályázati célonként csak egy pályázatot nyújthat be!

4. Pályázati díj

A pályázónak pályázati díjat nem kell fizetni.

5. Pályázat tartalmi és formai követelményei:

A pályázatot az Ör. 1. mellékletében szereplő pályázati adatlapon kell benyújtani 2 eredeti aláírt példányban papíralapon. A pályázat elektronikus úton nem nyújtható be.

5.1. A Pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázó azonosító adatait, így különösen cégnevét (nevét), székhelyét (címét),
- b) a pályázó adóazonosító számát,
- c) a pályázó képviselőjének és kapcsolattartójának nevét,
- d) a pályázó elérhetőségének megjelölését,
- e) a pályázat rövid leírását: a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok

tervezett hatásait, összefüggéseit a pályázati kiírásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet, árajánlatot a beszerezni kívánt tárgyi eszközről, szükség szerint költség-haszon elemzést, megvalósíthatósági tanulmányt,

f) az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét és a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét,

g) a megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését,

h) a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül

ha) az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeget, és

hb) az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét,

i) a pályázat végrehajtásáért és az elszámolásért felelős személy(ek) nevét, levelezési címét, telefonszámát,

j) pályázó bankszámlaszámát.

5.2. A pályázathoz csatolni kell:

a) Az Ör. 2. melléklete szerinti nyilatkozatot a Közpénz tv. és az Áht. szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról, vagy

b) Az Ör. 3. melléklete szerinti közzétételi kérelmet a Közpénz tv. 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettségről

c) a szervezet bírósági bejegyzéséről szóló, végzés vagy bírósági kivonat másolatát,

d) a szervezetalapító okiratát,

e) a pályázó szervezet képviselője aláírási címpéldányának másolati példányát a szervezet képviselője által hitelesítve vagy banki aláírási karterjára másolatának a számlavezető bank által hitelesített eredeti példányát.

A nyilatkozatok igazolások dátuma nem lehet 30 napnál korábbi, mint a benyújtott pályázat dátuma.

5.3. A támogatási szerződés megkötéséhez csatolni szükséges

a) az Ör. 4. melléklete szerinti nyilatkozatot:

b) a pályázó valamennyi jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább 35 nappal való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt (a biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia);

biztosíték legfeljebb a támogatás összegét elérő biztosítéki értékig kérhető),

- c) az Ámr. 75. § (3) bekezdésének megfelelő aláírás mintát, amennyiben a pályázó államháztartáson kívüli.

A nyilatkozat, dokumentumok benyújtásának határideje a támogatási szerződés megkötésének napja.

6. A támogatásból elszámolható és el nem számolható költségek köre:

A támogatásból az Ör. szerinti költségek számolhatóak el.

7. Az elnyerhető támogatás mértéke:

A pályázati keretösszeg kimerüléséig a képviselő-testület mérlegelési jogkörében dönt a nyújtott támogatás mértékéről.

8. A támogatás folyósításának módja:

Az elnyert támogatási összeg egy összegben, utólagos elszámolás melletti előfinanszírozással a pályázó fizetési számlájára történik, a támogatási szerződés megkötését követő 15 napon belül.

A támogatás vissza nem térítendő támogatás.

9. A pályázattal kapcsolatos hiánypótlás lehetőségének feltételei:

Ha a pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, és a hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok a hiánypótlás során pótolhatók, akkor hiánypótlásra lehetőség van. A benyújtott pályázatok hiánypótlására az erről szóló értesítést követő 3 munkanapon belül van lehetőség! Ha a pályázó a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a megadott határidőn belül, a hibás, hiányos pályázat további vizsgálat nélkül elutasítható.

10. A pályázatok benyújtási határideje, helye és módja:

10.1. Pályázat beérkezésének határideje: 2017. május 2. nap 10.00 óra

10.2. Személyes benyújtás esetén: 2017. május 2. nap 10.00 óra

10.3. A pályázati határidő jogvesztő! A határidőn túl beérkezett pályázatok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek.

10.4. A pályázatokat 2 eredeti, aláírt, hiánytalanul kitöltött, mellékletekkel ellátott példányban, lezárt borítékban (személyes leadás esetén is) kérjük átadni/leadni/postára adni

10.5. Pályázat benyújtási címe: Seregélyes Nagyközség Önkormányzata (8111 Seregélyes, Széchenyi u.5.)

10.6. A borítékra kérjük ráírni: „Civil szervezetek támogatása”!

11. Támogatási döntés folyamata, módja, ellene jogorvoslat benyújtásának lehetősége.

11.1. A pályázat befogadásáról a Támogató legfeljebb a pályázat benyújtását követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot.

11.2. A pályázatokat a képviselő-testület bírálja el.

- 11.3.** A pályázatok elbírálási határideje: a soron következő Képviselő-testületi ülés, legkésőbb azonban 2017. május 31. nap
- 11.4.** A pályázat eredményéről a pályázó a Képviselő-testület döntését követő 15 napon belül írásban kap értesítést. Ha a pályázó mulasztásából adódóan a döntés meghozatalát követő 30 napon belül nem kerül sor a támogatási szerződés megkötésére, akkor a támogatási döntés hatályát veszti. Ha a pályázó mulasztása a Támogató megítélése szerint méltányolható okból származik, a szerződéskötésre az elmulasztott határnapot követő 20 napon belül van lehetőség.
- 11.5.** A Képviselő-testület fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati felhívásban foglaltaknak való megfelelés ellenére – amennyiben a támogatás felhasználása a megítélése alapján nem kizárólag a település közigazgatási területén megvalósuló tevékenységhez vagy nem kizárólag a település lakossága számára történik – a kérelmet elutasítsa.
- 11.6.** A támogatási döntéssel kapcsolatban az Ámr. 102/D. §-a alapján kifogás nyújtható be.

12. A támogatás felhasználásának feltételei:

- 12.1.** A támogatást csak a pályázati döntés szerinti célra lehet felhasználni.
- 12.2.** 13.2 A támogatási összeg felhasználását követően **legkésőbb 2017. december 31.-ig** szakmai és pénzügyi beszámolóval el kell számolni Támogató részére a támogatással az Ör. 5. melléklete szerint. A beszámolóknak a következőket kell tartalmaznia:
- a) szakmai beszámoló: szakmai értékelést a támogatás céljának megvalósulásáról,
 - b) pénzügyi beszámoló elszámolási szabályoknak megfelelően elkészítve: összesítő lapon a felmerült költségek tételes felsorolását (szerződések, számlák és egyéb bizonylatok alapján összesítve), a pénzügyi bizonylatokhoz csatolni kell a számlák hiteles másolatát a következők szerint. Az eredeti bizonylatokra minden esetben rá kell vezetnie a következő szöveget: „Aiktatószámú önkormányzati támogatási szerződés terhéreFt került elszámolásra”. Az e szöveggel ellátott eredeti bizonylatokról a támogatott másolatot készít, ezt követően a másolaton feltünteti, hogy az az eredetivel mindenben megegyezik. A hitelesített másolatot a szervezet képviselője dátumozza, aláírásával és pecsétjével látja el és azok az összesítő lap kíséretében a pénzügyi beszámoló részét kell képezzék. Teljesítési igazolást is csatolni kell a kifizetésekhez.
 - c) teljességi nyilatkozatot kell adni a Támogatott képviselőjének cégszerű aláírásával ellátva, amelyben a Támogatott büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy minden adatot a Támogató rendelkezésére bocsátott, az alapbizonylatok a Támogatott elszámolási nyilvántartásában megtalálhatóak, és azok a hatályos jogszabályoknak megfelelően kerültek kiállításra, elfogadásra és ellenőrzésre.
- 12.3.** A jogosulatlanul igénybe vett támogatást az erre történő felhívástól számított 15 napon belül vissza kell fizetni.

12.4. A Támogatással és felhasználással kapcsolatos bizonylatokat öt évig köteles a Támogatott megőrizni és ellenőrzés esetén bemutatni.

13. A támogató jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:

- a) támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybe vételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
- b) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor,
- c) az Ámr. 76. § (1) bekezdésében meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
- e) a kedvezményezett neki felróható okból megszegi a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni,
- f) a kedvezményezett az Ámr 75. § (2) bekezdés alapján adott nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
- g) a kedvezményezett a támogatási szerződésben meghatározott határidőig sem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette a beszámolási kötelezettségét.

14. A támogatási szerződést a képviselő-testület nevében a polgármester köti meg a támogatottal, a döntésről szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül. A támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a kedvezményezett az Ör. 4. melléklete szerinti nyilatkozatot megtegye. A nyilatkozatot eredményes pályázat esetén, a döntésről szóló értesítésben megjelölt időpontig kell benyújtani.

15. A pályázatokkal kapcsolatos felvilágosítás Seregélyes Nagyközség Polgármesterétől kérhető ügyfélfogadási időben.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert a közzétételre.

Felelős: Horváth Sándor – polgármester

Határidő: azonnal.