

# K É R E L E M

adó- és értékbizonyítvány kiállításához

## I. Adó és értékbizonyítványt igénylő adatai:

1. Neve: \_\_\_\_\_ 2. Születési neve: \_\_\_\_\_
3. Születési helye: \_\_\_\_\_, ideje: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap
4. Anyja születési családi és utóneve: \_\_\_\_\_
5. Adóazonosító jele: \_\_\_\_\_ Adószáma: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_
6. Székhelye, lakóhelye: \_\_\_\_\_ Ir.sz. \_\_\_\_\_ város/község  
\_\_\_\_\_ közterület \_\_\_\_\_ közterület jelleg \_\_\_\_\_ hsz.  
\_\_\_\_\_ ép. \_\_\_\_\_ lh. \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó
7. Levelezési címe: \_\_\_\_\_ Ir.sz. \_\_\_\_\_ város/község  
\_\_\_\_\_ közterület \_\_\_\_\_ közterület jelleg \_\_\_\_\_ hsz.  
\_\_\_\_\_ ép. \_\_\_\_\_ lh. \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó
8. Igénylő / képviselő neve: \_\_\_\_\_, telefonszám: \_\_\_\_\_

## II. Ingatlan adatai:

1. Címe: **8111 Seregélyes**, \_\_\_\_\_ közterület \_\_\_\_\_ közterület jelleg  
\_\_\_\_\_ hsz. \_\_\_\_\_ ép. \_\_\_\_\_ lh. \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó
2. Helyrajzi száma: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
3. Tulajdoni lap szerinti megnevezése: \_\_\_\_\_

## III. Adó és értékbizonyítvány célja, felhasználási helye:

- hagyatéki eljárás,  hitelfelvétel,  bírósági eljárás,  gyámhivatali eljárás,  végrehajtási eljárás,  
 egyéb: \_\_\_\_\_

## IV. Az adó- és értékbizonyítvány a következő szervezetnél, hatóságnál kerül felhasználásra:

## V. A bizonyítvány illetéke

- Az adó- és értékbizonyítvány illetéke 4.000,-Ft., amelyet a 59300292-11025818 számú számlára megfizettem.
- A hagyatéki eljárás és a gyámhatósági eljárás illetékmentes.
- Egyéb illetékmentesség és annak jogcíme: \_\_\_\_\_

## Az adó –és értékbizonyítványt igénylő vagy képviselője (meghatalmazottja) aláírása:

Kelt: \_\_\_\_\_ hely \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
Aláírás

# TÁJÉKOZTATÓ

## ADÓ- ÉS ÉRTÉKBIZONYÍTVÁNYRÓL

**Eljárás megindításának módja:** formanyomtatványon az érdekeltek kérelmére postai úton, vagy ügyfélfogadási időben személyesen, hivatalból, illetve más szerv megkeresésére

### Eljárás tárgya:

A települési önkormányzat jegyzője **külön jogszabály rendelkezése alapján**, az ügyfél kérelmére vagy hatóság megkeresésére kiállítja, illetőleg megküldi az adó- és értékbizonyítványt;

A bizonyítvány kiállítása illetékköteles az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény értelmében, melynek mértéke 4.000.-Ft. Ha egy beadványban több ingatlanra vonatkozó adó- és értékbizonyítványt kérnek, az illetéket ezek számától függően, külön-külön kell megfizetni.

Az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője által kiállított adó- és értékbizonyítvány tartalmazza az ingatlan és az ingatlanszerzők (tulajdonosok) adatait, az érték megállapításánál figyelembe vett tényezőket, továbbá az ingatlanak az adott időpontban fennálló forgalmi értékét.

Az adó- és értékbizonyítvány hatósági bizonyítványnak minősül. A hatóság tény, állapot vagy egyéb adat igazolására hatósági bizonyítványt ad ki. A hatósági bizonyítvány tartalmát - az ellenkező bizonyításáig - mindenki köteles elfogadni. Például, ha a fennálló élettársi viszony igazolására van szükség.

### Az ügy rövid leírása:

Az adó- és értékbizonyítvány Seregélyes település közigazgatási területére vonatkozóan tartalmazza az ingatlanok adatait, az érték megállapításánál figyelembe vett tényezőket, valamint az ingatlanok az adott időpontban fennálló forgalmi értékét.

Az adó- és értékbizonyítvány kiállítása elsősorban hagyatéki eljárás, gyámhivatali eljárás, bírósági végrehajtás, hitelfelvétel céljára történik.

Az adó- és értékbizonyítvány kiállítása az eljárási illeték lerovását követően kérelemre indul. Az ingatlan tulajdonosával előzetesen egyeztetett időpontban helyszíni eljárás során felvételre kerülnek az ingatlan adatai, majd ennek alapján kerül sor az adó- és értékbizonyítvány kiállítására.

### Az ügyintézés kezdeményezhető:

Az ügyintézés hagyatéki és gyámhivatali eljárás esetében hivatalból, végrehajtás esetében más szerv megkeresése alapján indul.

Egyéb esetekben az ügyfél az önkormányzati adóhatóság által rendszeresített nyomtatványon kezdeményezheti az adó- és értékbizonyítvány kiállítására vonatkozó igényét **csak jogszabályban meghatározott esetben**.

### Ügyintézéshez szükséges melléletek:

- kérelem
- értékelni kért ingatlan tulajdoni lap másolata
- ingatlan adás-vételi szerződése
- nem személyes eljárás esetén meghatalmazás

### A hatóság a hatósági bizonyítvány kiadását megtagadja, ha

- kiadása jogszabályba ütközik,
- az igazolni kívánt tény, állapot vagy egyéb adat más okirattal bizonyítható,
- az ügyfél a hatósági bizonyítvány felhasználásának célját nem jelöli meg, vagy szükségességét nem tudja valószínűsíteni, vagy valótlan adat, tény, állapot igazolását kéri.

**Irányadó jogszabályok:**

- A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény;
- Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény;
- A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet;
- A termőföld állam által életjáradék fizetése ellenében történő megszerzéséről szóló 210/2004. (VII.9.) Kormányrendelet;
- A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény;
- A hagyatéki eljárásról szóló 6/1958. (VII.4.) IM rendelet;
- A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény

**Az ügyintézés díja vagy illetéke:**

Hagyatéki, gyámhivatali eljárás, bírósági végrehajtás esetében az adó- és értékbizonyítvány kiadása ingyenes, egyéb esetben ingatlanonként 4.000,-Ft illetékköteles.

Ha egy beadványban több ingatlanra vonatkozó adó- és értékbizonyítványt kérnek, az illetéket ezek számától függően, külön-külön kell megfizetni.

A közigazgatási hatósági eljárási illetéket az eljárás megindításakor kell megfizetni.

Az illetéket csekken, vagy átutalással Seregélyes Önkormányzat 59300292-11025818 számú számlára kell befizetni, és ennek megtörténtét a kérelem benyújtásakor igazolni kell.

**Ügyintézési határidő:** 21 nap.

**Ügyintézés helye:** Seregélyes Polgármesteri Hivatal (8111 Seregélyes Széchenyi út 5.)  
Költségvetési és Vagyongazdálkodási Iroda – Adóügyi részleg

**Ügyfelfogadási idő:**

Hétfő: 08.00-12.00 és 12.30.-16.00

Szerda: 08.00-12.00 és 12.30.-17.30

Péntek: 08.00-11.30

**További információ kérhető a 22/447-002-es telefonszámon.**